

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Спортивная школа «Фехтование» города Калуги  
(МБУ ДО СШ «Фехтование» г. Калуги)

**ПРИКАЗ**

30.12.2025

№ 101-ОД

г. Калуга

**Об утверждении ПОЛОЖЕНИЯ  
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА  
«ФЕХТОВАНИЕ» ГОРОДА КАЛУГИ**

На основании решения Общего собрания трудового коллектива (протокол от 26.12.2025 № 03-ос)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2026 ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ФЕХТОВАНИЕ» ГОРОДА КАЛУГИ (Приложение к приказу).
2. Считать утратившим силу Положение о порядке оказания платных, в том числе образовательных услуг, утвержденное приказом от 27.02.2017 № 18-ОД.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Кравченко

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ФЕХТОВАНИЕ» ГОРОДА КАЛУГИ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Фехтование» города Калуги (далее - Положение и Учреждение соответственно), определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования цены на платные услуги, порядок учета и расходования финансовых средств Учреждением, поступивших от оказания платных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским, Налоговым и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Постановлением Городской управы города Калуги от 08.08.2013 года №226-п «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных учреждений, подведомственных управлению физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания», Уставом Учреждения и локальными нормативно-правовыми документами, устанавливающими порядок оказания платных услуг.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.3.1. Исполнитель услуги - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Фехтование» города Калуги, предоставляющее услуги на платной основе.

1.3.2. Заказчик услуги – юридическое лицо, которое получает предоставляемую Услугу по использованию физкультурно-спортивного объекта для проведения физкультурно-оздоровительных занятий, спортивных занятий и тренировок, для оздоровительного отдыха, культурно-спортивной и оздоровительной деятельности, соревнований. Потребитель услуги – физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающий, приобретающий или использующий услуги.

1.3.3. Платная услуга – услуга, оказываемая муниципальным учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. Это деятельность, которая приносит доход и закреплена в уставе Учреждения. Оказание платных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество основной деятельности Учреждения.

1.4. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и уставом Учреждения.

1.5. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия их родителей или законных представителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПин.

1.6. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных

финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения, создания возможности организации занятий физической культурой и спортом по месту жительства и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из бюджета города.

1.7. Задачами оказания платных услуг является:

- материальное стимулирование и повышение доходов работников Учреждения;
- повышение качества услуг населению;
- улучшение материально-технической базы Учреждения;
- прочие.

## II. Виды платных услуг.

2.1. Виды платных услуг, оказываемых Учреждением, определяются на основании устава Учреждения с учетом имеющихся у Учреждения условий для предоставления данных услуг.

2.2. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды приносящей доход деятельности на возмездных условиях на основе договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами:

— оказание услуг по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, за исключением реализации дополнительных образовательных программ по спортивной подготовке по олимпийским видам спорта: фехтование, на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых учреждением с физическими и юридическими лицами;

— организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности;

— оказание платных услуг с почасовой оплатой по использованию спортивного объекта, а также по использованию физкультурно-спортивных объектов (тренажерный зал, игровой зал) для проведения физкультурно-оздоровительных занятий, спортивных занятий и тренировок, для оздоровительного отдыха, культурно-спортивной и оздоровительной деятельности, соревнований;

— оказание платных услуг по использованию спортивного оборудования и инвентаря (тренажеры, снаряды);

— рекламная деятельность, направленная на привлечение внимания к различным физкультурным, спортивным, культурным и прочим мероприятиям с детьми, проводимым в учреждении.

2.3. Учреждение также вправе в соответствии с действующим законодательством сдавать в аренду и передавать в безвозмездное пользование, закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, а также арендовать имущество и получать имущество в безвозмездное пользование.

## III. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

3.1. При предоставлении платных услуг Учреждение обязано иметь следующие документы:

- настоящее Положение об оказании платных услуг;
- перечень платных услуг и тарифы на платные услуги;
- договоры с потребителями на предоставление платных услуг (в случаях, установленных действующим законодательством);
- договоры гражданско-правового характера (либо трудовые договоры) со специалистами, оказывающими услугу;
- документы, подтверждающие оплату услуг;

— расписание работы спортивного сооружения (или график предоставления платных услуг).

При установлении размера платных услуг предоставляются льготы детям, членам семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, сотрудников частных военных компаний - 100% от полной стоимости услуги.

3.2. Платные услуги не могут быть оказаны исполнителем взамен основной деятельности, осуществляемой в рамках выполнения муниципального задания.

3.3. Платные услуги могут быть оказаны штатной численностью работников Учреждения за пределами основного рабочего времени, либо штатной численностью, принятой для оказания платных услуг, либо привлеченными специалистами на основе гражданско-правовых договоров.

3.4. Платные услуги оказываются учреждением за плату, полностью покрывающую издержки учреждения на оказание платных услуг.

3.5. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава, квалификации работников, спроса на услугу.

3.6. Учреждение формирует перечень оказываемых платных услуг. Размер платы на платные услуги утверждаются нормативным правовым актом Городской Управы города Калуги.

3.7. Учреждение, своевременно предоставляет информацию о перечне платных услуг и их стоимости (наименование услуги, единица измерения и цена в рублях) на официальном сайте.

3.8. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество и объемы оказания платных услуг, координирует и контролирует деятельность по оказанию платных услуг юридическим и физическим лицам.

3.9. Для оказания платных услуг Учреждение должно выполнить следующие мероприятия:

- создать условия для предоставления платных услуг;
- составить калькуляцию на каждый вид платных услуг;
- утвердить расписание занятий (график работы спортивного сооружения, график предоставления услуг);
- назначить ответственных за оказание услуг, определить состав специалистов, оказывающих услуги, заключить с ними гражданско-правовые договоры (или трудовые договоры).

3.10. В случае пропуска занятий, в том числе по уважительной причине (служебная командировка, заболевание, выезд в отпуск, на лечение в санаторий, повестка) перерасчет за платные услуги не производится. За Потребителем сохраняется место при условии оплаты за этот период. Учреждение оставляет за собой право не компенсировать пропущенные занятия.

3.11. Средства от платных услуг, поступающие от юридических и физических лиц, перечисляются потребителем по безналичному расчету на расчетный счет исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в сроки и в порядке, которые указаны в договоре. Моментом оплаты услуг считается дата поступления денежных средств на расчетный счет исполнителя.

#### IV. Порядок формирования цены на платные услуги

4.1. При расчете цен определяется стоимость услуги исходя из фактических затрат

текущего года и стоимости за 1 час работы или за единицу оказанной услуги.

4.2. Исполнителем по каждому виду оказываемых услуг составляется калькуляция.

4.3. Стоимость платных услуг утверждается постановлением администрации муниципального образования города Калуги. Утвержденные цены являются фиксированными и не могут быть изменены.

#### V. Порядок учета и расходования средств, полученных от оказания платных услуг.

5.1. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.2. Учреждение ведет отдельный учет доходов и расходов:

а) полученных (произведенных) в рамках целевого финансирования;

б) полученных (произведенных) за счет иных источников.

5.3. Полученные от оказания платных услуг доходы расходуются Учреждением в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и распределяются следующим образом:

— расходы на оплату труда работников Учреждения с начислениями, включая премирование и другие выплаты стимулирующего характера и расходы на оплату труда работников, привлеченных к оказанию услуг по гражданско-правовым договорам не должны превышать 70% от выручки.

— расходы на содержание Учреждения, улучшение материально-технической базы Учреждения, текущий и капитальный ремонт, прочие услуги и расходы не должны быть менее 30% от выручки.

Принято на общем собрании коллектива, протокол № 03-ос от 26.12.2025 года.